



# Centro de recolección

## Recepcionistas



**Tarea principal de un recepcionista:** Dar la bienvenida a los donantes de cajas de regalos en el centro de recolección.

### Responsabilidades de un recepcionista:

 **Bienvenida:** Observa activamente la llegada de los donantes y les da la bienvenida con entusiasmo en el centro de recolección.

 **Dirección:** Dirige con alegría y de manera eficiente a los donantes a donde pueden dejar sus cajas de regalos.  
**Acera**—Indica a los donantes dónde estacionar sus vehículos, avisándoles que no tienen que bajarse si desean que se descarguen las cajas de regalos.  
**Estacionamiento**—Indica a los donantes dónde estacionar sus vehículos y entrar al edificio. Abre las puertas a los donantes, especialmente si llevan cajas de regalos.

**“Hagan brillar su luz delante de todos, para que ellos puedan ver las buenas obras de ustedes y alaben a su Padre que está en los cielos”. —MATEO 5:16**